



CALIDAD EN EL EMPLEO



ESTABILIDAD LABORAL

SALUD Y BIENESTAR



Descripción



Alcance



Normas de utilización

Contratación a término indefinido después de tres prórrogas, cada una de tres meses, de acuerdo con la evaluación de desempeño.

Contratación del personal para atender lo misional del negocio de manera directa, sin intervención de empresas temporales

Participación en torneos deportivos:
Torneo de bolos: Se realiza anualmente fuera de las instalaciones de la Clínica, la participación es abierta y voluntaria.

Juegos de la salud: Con la convocatoria de la caja de compensación, los empleados que deseen participar forman equipos en voleibol y baloncesto, o de manera individual en tenis de mesa, tenis de campo, ajedrez y natación.

Disposición de cafetines en las instalaciones de la empresa

Se ofrecen refrigerios para todos los empleados que se encuentren en reuniones programadas y de trabajo, con una duración de más de 4 horas.

Se incluye el ofrecimiento de merienda para el personal que hace turno nocturno.

Se hace entrega de un regalo en navidad para asociados del fondo mutuo o del fondo de empleados.

Entrega de refrigerio para festejar la clausura de algunas actividades de formación.

Asesoría financiera y revisión de flujo de caja personal por parte de los fondos de manera gratuita.

Evento de cierre del programa de adaptación laboral para el personal nuevo que ingresa a laborar a la Institución.

Atención del parto natural para las colaboradoras afiliadas a EPS o entidades en convenio, previa autorización de la entidad.

Se ofrece el servicio de toma de pólizas colectivas de hogar, vehículo, exequial y salud.

Actividades organizadas por la empresa para el fomento en los empleados del deporte, la cultura, manejo del ocio y tiempo libre.

Cursos culturales y actividades para el manejo del tiempo libre.



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal asociado a los fondos



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal

De acuerdo con la evaluación de desempeño.

De acuerdo con las políticas de contratación de la organización.

El área de bienestar laboral hace la convocatoria y el colaborador se inscribe de manera voluntaria.

El colaborador decide la utilización en el momento que considere necesario.

El responsable del evento solicita el refrigerio por medio de un memorando al área de comunicaciones.

El colaborador solicita el tiquete para reclamar su merienda al coordinador de unidad y/o servicio.

Los Fondos realizan una jornada especial de entrega y el asociado debe acercarse a reclamarlo.

El organizador del evento a través de un memorando solicita a comunicaciones para la respectiva autorización.

El colaborador solicita la asesoría en el momento que lo necesite.

El organizador del evento a través de un memorando solicita a comunicaciones para la respectiva autorización.

El colaborador hace la solicitud a la dirección médica.

El colaborador hace uso del servicio de acuerdo con sus necesidades en el área .

El área de bienestar laboral convoca y el colaborador se inscribe de acuerdo con su preferencia

El área de bienestar laboral convoca y el colaborador se inscribe de acuerdo con su preferencia.



CALIDAD EN EL EMPLEO



Descripción



Alcance



Normas de utilización

SALUD Y BIENESTAR

Entradas para asistencia a actos culturales y/o espectáculos obsequiadas por proveedores de servicios.

 Todo el personal

El área de Talento humano asigna de acuerdo con a criterios establecidos.

Integración para empleados: Facilitar un espacio de integración para todos los empleados en el mes de diciembre.

 Todo el personal

La organización convoca y el colaborador se inscribe de manera voluntaria.

Punto de información e inscripción para eventos culturales o de ocio como: tarjeta cívica, membresía pricemart, carné encicla, entre otros, con facilidad de descuento por nómina a los que aplique.

 Todo el personal

El colaborador recibe la información y decide sobre la utilización del servicio.

Aporte económico a los empleados por parte de la empresa para la organización de actividades lúdicas.

 Todo el personal

El coordinador del área solicita a la gerencia y/o a talento humano la participación en actividades lúdicas y éstos de acuerdo con el presupuesto asignan el aporte económico.

La empresa se vincula a la celebración de un nuevo año de vida del empleado.

 Todo el personal

El área de Bienestar laboral entrega el detalle de acuerdo con la programación.

Se ofrece orientación psicológica inicial al colaborador que lo requiera, mientras se remite, de ser necesario a la entidad prestadora de salud.

 Todo el personal

El colaborador solicita el servicio al área de psicología de la empresa.

Se realizan campañas de prevención y promoción de la salud como vacunación, tamizaje de mamas, citologías, en la semana de la salud y el bienestar o en otras fechas anunciadas previamente.

 Todo el personal

El área de Seguridad y Salud en el Trabajo define las actividades y convoca. El colaborador se inscribe de acuerdo con su preferencia.

Se efectúan convenios con centros deportivos para programar actividades.

 Todo el personal

El área seguridad y salud en el trabajo convoca y el colaborador se inscribe de acuerdo con su preferencia.

Se fomentan hábitos saludables.

 Todo el personal

El área de bienestar laboral realiza planes a la medida de acuerdo con la condición identificada en el diagnóstico de riesgo cardiovascular.

Formación en programación neurolingüística.

 Todo el personal

El área de talento humano asigna por disponibilidad de cupos.

Formación y programas de gestión del estrés (Cuidado al cuidador) para el personal asistencial.

 Todo el personal asistencial

El área de talento humano asigna por disponibilidad de cupos.

Itinerarios de espiritualidad

 Todo el personal

El colaborador puede según preferencia, y sin afectar el servicio, asistir al evento religioso que se realiza diariamente dentro de las instalaciones de la empresa. (Comunión, santa ceniza, semana santa y demás celebraciones)

Clases de yoga en instalaciones de la empresa

 Todo el personal

El área de bienestar laboral convoca y el colaborador se inscribe de acuerdo con su preferencia.

Puntos de reciclaje o recogida de éste en las diferentes áreas definidas para tal efecto.

 Todo el personal

Los puntos se ubican en sitios estratégicos para el uso de los colaboradores.



CALIDAD EN EL EMPLEO



Descripción

Alcance

Normas de utilización

SALUD Y BIENESTAR

BENEFICIOS SOCIALES / COMPENSACIÓN FLEXIBLE

DESVINICULACIÓN

Se entregan diferentes presentes a los empleados por festividades.

Todo el personal

El área de Bienestar laboral los entrega de acuerdo con la programación anual.

Deducción por nómina para pago de los servicios ofrecidos por alguna de las empresas del Grupo Empresarial.

Todo el personal

El colaborador se identifica con su carné y solicita el servicio de acuerdo con su necesidad. Nómina evalúa la capacidad de endeudamiento y autoriza deducción hasta máximo 4 quincenas

Se entregan boletas de cine doble, con combo de crispetas y gaseosa para el asociado al fondo de empleados por cumpleaños.

Todo el personal asociado al Fondo de Empleados.

El colaborador se acerca con cédula a las oficinas del Fondo 8 días antes u 8 días después de la fecha de cumpleaños para hacer uso del beneficio.

Se ofrecen dispensadores de bebidas (agua, café, aromática) en áreas definidas por la Institución.

Todo el personal

El colaborador hace uso del servicio a su necesidad.

Actividades organizadas por los fondos para el fomento del deporte, la cultura y la recreación para los asociados.

Todo el personal asociado a los fondos

Los fondos convocan y el colaborador se inscribe para el evento.

Celebración de novenas navideñas.

Todo el personal

Las áreas de talento humano y comunicaciones convocan a las unidades a participar en las novenas navideñas y se respalda económicamente con el refrigerio para los asistentes.

Días de sol subsidiado por el Fondo de Empleados.

Todo el personal asociado al Fondo de Empleados.

El Fondo de Empleados convoca y el colaborador se inscribe para el evento.

Traslados a eventos especiales de la empresa.

Todo el personal

El colaborador debe solicitar el transporte al área de comunicaciones coordinadora de los eventos.

Parqueadero de empresa.

Directivos

Se realiza asignación de cupo por las gerencias.

Parqueadero para bicicletas.

Todo el personal

El colaborador puede hacer uso de las instalaciones del parqueadero para guardar su bicicleta.

Acceso a actividades propias de la empresa para empleados jubilados.

Todo el personal pensionado

Invitación formal a los programas de acuerdo con el cronograma anual de actividades.

Acto de homenaje a jubilados.

Todo el personal pensionado

Invitación formal a los programas de acuerdo con el cronograma anual de actividades.

Permanencia en el Fondo de Empleados para el personal pensionado.

Todo el personal pensionado

Por decisión del pensionado.



CALIDAD EN EL EMPLEO



Descripción



Alcance



Normas de utilización

COMPLEMENTOS EN NÓMINA

Ayuda económica para el desplazamiento al lugar de trabajo al personal disponible que requiera transporte para desplazamiento y personal que sale después de las 10 pm.



Todo el personal

El colaborador solicita al jefe la valera cuando tiene disponibilidad para utilizar el transporte establecido. Si no utiliza dicho transporte debe reportar historias clínicas o el cuadro de turno donde se verifica que tenía esa disponibilidad, para reintegrarle el transporte pagado por el empleado.

Ayuda económica para el desplazamiento a reuniones por fuera de la Institución.



Todo el personal

El colaborador solicita al jefe la valera cuando tiene compromisos por fuera de la Institución para utilizar el transporte establecido. Si no utiliza dicho transporte debe reportar el monto cancelado para reintegrar el transporte pagado por el empleado.

DESCUENTOS Y VENTAJAS

Acompañamiento por parte de los fondos en el proceso de la elaboración de la declaración de renta



Todo el personal asociado a los Fondos

Los fondos convocan y el asociado hace uso de acuerdo con su necesidad.

Descuento en el pago de servicios prestados por la Clínica al empleado en la modalidad de paciente particular.



Todo el personal

El Colaborador solicita el descuento a las coordinaciones de los servicios donde necesita ser atendido de manera particular.

Descuento del menú del día en la cafetería de acuerdo con la negociación con la Promotora Médica Las Américas.



Todo el personal

El colaborador se identifica al personal de la cafetería con la escarapela y hace uso del beneficio.

El Fondo de Empleados cuenta con diferentes líneas de ahorro con tasas de interés más altas que el mercado: Obligatorio, navideño y programado.



Todo el personal asociado a los Fondos

El colaborador llena el formato respectivo para obtener dicho beneficio

Adquisición de SOAT a través del Fondo de Empleados



Todo el personal asociado al Fondo de Empleados

El Colaborador solicita el servicio de acuerdo con su necesidad.

El Fondo Mutuo cuenta con un ahorro donde la empresa le otorga la mitad de lo que ahorra. La empresa ofrece a quienes se vinculan al Fondo Mutuo un beneficio correspondiente a la mitad de lo ahorrado mensualmente por el asociado hasta el monto establecido por la empresa.



Todo el personal afiliado al Fondo Mutuo.

El afiliado recibe el beneficio mensual por sus ahorros, de acuerdo con lo establecido por la PMLA.

Membresía Antioquia Tropical Club para ingreso sin costo.



Todo el personal asociado al Fondo de Empleados

El colaborador solicita carta de certificación de asociación al Fondo de empleados y con ésta ingresa sin costo al club y siguiendo las otras indicaciones para el disfrute de los demás servicios.

Adquisición de productos en feria de madres, de turismo y tecnológica, con precios competitivos.



Todo el personal asociado a los fondos

El fondo convoca la actividad y el colaborador lo utiliza de acuerdo con necesidad, sea pago en efectivo o por descuento de nómina, con crédito a tasas de interés competitivas. Previa revisión de capacidad de endeudamiento.

Dispone de servicio del cajero electrónico al interior de la empresa



Todo el personal

A necesidad



CALIDAD EN EL EMPLEO



Descripción



Alcance



Normas de utilización

GRATIFICACIONES Y PREMIOS

Reconocimiento no salarial de carácter extraordinario en dinero, para personal que lleve más de seis meses vinculado en la Organización. Se asigna de acuerdo con los resultados de la compañía hacia el fin de año y a discreción de la junta directiva, la cual define el monto de la bonificación.



Todo el personal

Talento humano oficializa la decisión de la junta directiva por medio de una circular informativa.

PRÉSTAMOS / CRÉDITOS Y ANTICIPOS

Se cuenta con un Fondo de Empleados y Fondo Mutuo que hace créditos a los empleados que pertenezcan a éstos, con tasas de interés competitivas y facilidad de pago.



Todo el personal asociado a los fondos

El colaborador solicita el crédito al fondo quien previo análisis de su capacidad de endeudamiento aprueba el crédito.

EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD EN LA ORGANIZACIÓN

Acceso a la plataforma Matrix para resolver inquietudes sobre su nómina.



Todo el personal

El colaborador accede con su código y clave personal para ver su colilla de pago, imprimir carta laboral, como un valor agregado en caso de requerir ese servicio por fuera de la jornada laboral.

Uso responsable de internet y teléfono para gestiones personales en horario laboral.



Todo el personal

El colaborador los usa de acuerdo con su necesidad teniendo en cuenta las políticas corporativas de uso.



FLEXIBILIDAD TEMPORAL Y ESPACIAL



Descripción



Alcance



Normas de utilización

FLEXIBILIDAD JORNADA LABORAL DIARIA

Estabilidad del personal de enfermería en su área de trabajo.



Todo Personal asistencial de enfermería

El personal de enfermería solicita verbal o por escrito a la Coordinación de Enfermería la asignación en un área o servicio, de acuerdo con su perfil, sus preferencias y habilidades, procurando permanencia en la misma. La coordinación informa después del respectivo análisis.

Cambio de turnos y solicitud de modificaciones a través de sugerencias.



Todo el personal que tiene asignado cuadro de turnos

El colaborador pasa mensualmente las sugerencias al coordinador y las asigna vigilando la no afectación del servicio.

Acumulación de hasta tres días máximo de descanso.



Todo Personal asistencial de enfermería

El colaborador hace la solicitud a la coordinación de enfermería para su aprobación.

No se descuenta de la jornada laboral el tiempo de alimentación al personal asistencial con turnos de 12 horas.



Personal asistencial con turno de 12 horas.

El colaborador que trabaja 12 horas de turno no se les descuenta el horario de comida.

Establecimiento de horarios especiales en períodos como Navidad.



Personal administrativo

Según criterio de las gerencias

Libre elección de vacaciones sin acumulación de períodos.



Todo el personal

El colaborador las solicita al coordinador del área y se define sin afectar el servicio.

Se tiene disponibilidad del Grupo de apoyo en enfermería



Jefes de unidades asistenciales

Jefes de las unidades solicitan el apoyo a la coordinación de enfermería quien lo asigna.

Horario flexible de entrada y salida



Personal administrativo

El personal administrativo puede hacer uso del pico y placa, solicitando al jefe inmediato la aprobación del mismo teniendo en cuenta la no afectación del servicio, así:
Llegada...Llegada 7:00 am y hora de salida 5:00 pm. Llegada 9:00 am y salida 7:00 pm

Horarios asignado con fines educativos y/o de docencia.



Todo el personal

El empleado concerta con el jefe, quien autoriza de acuerdo con las políticas institucionales el estudio y/o asistencia a actividades de docencia, sin afectar el servicio.



APOYO A LA FAMILIA DE LOS COLABORADORES



Descripción



Alcance



Normas de utilización

PARENTALIDAD

Permiso para disfrutar del período de vacaciones inmediatamente después de la licencia de maternidad.

Todo el personal

El colaborador hace la solicitud a nómina con visto bueno del coordinador.

FAMILIA

Licencia por tres días consecutivos por matrimonio civil o religioso

Todo el personal

El colaborador debe traer la partida civil de matrimonio al área de compensación y nómina para hacerla efectiva.

Permiso para ausentarse del puesto de trabajo por urgencia familiar

Todo el personal

El colaborador lo solicita al coordinador del área y se define para ausentarse sin afectar el servicio.

Eventos contemplados en el plan de bienestar que incluyen al grupo familiar

Todo el personal

El área de bienestar laboral convoca y el colaborador se inscribe de acuerdo a su preferencia.

Eventos contemplados en el Fondo de Empleados que incluyen al grupo familiar

Todo el personal asociado al Fondo de Empleados

El Fondo de Empleados convoca y el colaborador se inscribe de acuerdo con su preferencia.

Cambio de turnos de trabajo por motivos familiares

Todo el personal

El colaborador lo solicita al coordinador del área y se define sin afectar el servicio.

Descuentos por pago como paciente particular en servicio de Laboratorio Clínico, Laboratorio de Patología y Odontología

Todo el personal

El colaborador presenta su escarapela para ser efectivo el descuento para cónyuge o hijos.

Ofrenda floral por fallecimiento de familiar primer grado de consanguinidad

Todo el personal

Con el reporte de la novedad por parte del coordinador al área de bienestar laboral o comunicaciones.

Tarifa especial en póliza colectiva de salud para empleados y familiares

Todo el personal

El colaborador solicita al área de mercadeo la inscripción del familiar a la póliza.

Programa de duelo por muerte de familiar para colaboradores y su grupo familiar, previa programación del jefe inmediato

Todo el personal

El coordinador envía al empleado al programa de duelo realizado por psicología

Permiso para asistir al funeral de familiar de otro empleado

Todo el personal

El colaborador lo solicita al coordinador del área y se define sin afectar el servicio.

HIJOS

Cupo preferencial para prácticas de hijos de los colaboradores

Todo el personal

El colaborador solicita a la dirección o jefatura de talento humano

Colaboración en proyectos solidarios o de voluntariado con los hijos

Todo el personal

El colaborador solicita a la Fundación la pertenencia al voluntariado de Clown.

Cursos deportivos para hijos

Todo el personal

El área de bienestar laboral convoca y el colaborador se inscribe de acuerdo a su preferencia, teniendo en cuenta que es para familiares de primer grado de consanguinidad o afinidad.

Flexibilidad para asistencia a tutorías u otros actos relacionados con los hijos

Todo el personal

El colaborador lo solicita al coordinador del área y se define sin afectar el servicio.

Apoyo psicológico en caso de fallecimiento de un familiar en primer grado de consanguinidad

Todo el personal

Talento humano ofrece la intervención y el colaborador acepta de acuerdo con sus necesidades.

DESARROLLO PERSONAL Y PROFESIONAL



Descripción



Alcance



Normas de utilización

VOLUNTARIADO CORPORATIVO

Campañas o actividades relacionadas con el medio ambiente y el reciclaje



Todo el personal

El colaborador participa de acuerdo con su preferencia.

Campañas de donación de sangre



Todo el personal

El colaborador se ofrece para participar definiendo con el coordinador del área, sin afectar el servicio.

Fundación sin ánimo de lucro



Todo el personal

El colaborador puede solicitar hacer gestión social con la Fundación Las Américas.

Proyecto de voluntariado Corporativo Clwon



Todo el personal

El colaborador manifiesta su interés de participar al coordinador del área y define sin afectar el servicio.

COACHING / MENTORING

Programas de coaching de carácter profesional



Todo el personal

El área de talento humano asigna por disponibilidad de cupos.

PLANES DE CARRERA

Asistencia a conferencias, foros, eventos, vinculados a la actividad que se desarrolla en la Empresa



Todo el personal

Según la especialidad del colaborador debe solicitarla al área de gestión del conocimiento para su respectivo trámite, previo visto bueno del coordinador del área y la gerencia de Clínica.

Asignación de Tutor para apoyo y seguimiento de nuevos ingresos. (padrinos para el entrenamiento)



Personal nuevo

Se asigna por talento humano de acuerdo al perfil del colaborador.

Formación en las instalaciones de la empresa



Todo el personal

El área de talento humano asigna por disponibilidad de cupos.

Posibilidad de realizar prácticas en la entidad en actividades que tengan relación con la organización.



Todo el personal

Personal vinculado que solicite hacer prácticas en actividades relacionadas con la organización.

Formación en habilidades directivas y competencias profesionales



Todo el personal

El área de talento humano asigna por disponibilidad de cupos.

FORMACIÓN PARA LA EMPLEABILIDAD

Flexibilidad horaria para formación técnica, tecnológica o profesional



Todo el personal

El colaborador solicita autorización para formación en esos temas, por medio de carta con visto bueno del coordinador, teniendo en cuenta que la participación no puede exceder el 10% de la planta de cargos de la unidad.



DESARROLLO PERSONAL Y PROFESIONAL



Descripción



Alcance



Normas de utilización

RECONOCIMIENTOS

Programa de Reconocimientos

Noche de la perseverancia Celebración de lustros

Reconocimiento a la innovación y presentación de ideas (ingenia)



Todo el personal



Todo el personal



Todo el personal

La organización selecciona los colaboradores destacados según la metodología del programa de reconocimientos de Clínica Las Américas.

Invitación formal a los programas de acuerdo con el cronograma anual de actividades.

Acceso voluntario a la aplicación de ingenia en el sistema matrix.

PROMOCIÓN INTERNA

Oferta y cobertura de las vacantes con personal interno

Prioridad en la cobertura de vacantes a los empleados que hubiesen estado previamente con contratos eventuales



Todo el personal



Todo el personal por obra labor o aprendices.

El colaborador que cumpla el perfil y que supere con éxito el proceso de selección.

La persona que cumpla el perfil y que supere con éxito el proceso de selección y que tenga un excelente desempeño durante su práctica o contrato temporal.



IGUALDAD DE OPORTUNIDADES



Descripción

Contratación de jóvenes y estudiantes

Vinculación de practicantes y aprendices

GENERACIONES



Alcance



Todo el personal



Todo el personal



Normas de utilización

Se contrata según el proceso de selección.

Según su evaluación de desempeño.



LIDERAZGO Y ESTILOS DE DIRECCIÓN



Descripción



Alcance



Normas de utilización

LIDERAZGO Y ESTILOS DE DIRECCIÓN

Asistencia a foros, coloquios u otros eventos relacionados con la conciliación



Todo el personal

Por convocatoria de Talento Humano.

Canal de comunicación con Fundación Másfamilia / Responsable efr / Comisión ó Comité de conciliación, igualdad y bienestar



Todo el personal

Los empleados podrán utilizar el canal si no han obtenido respuesta a través de los medios establecidos internamente; si el problema a reportar es de interés colectivo no personal; y si es relevante en materia de efr.

Manual de Conducta



Todo el personal

Los empleados pueden acceder en Matrix o en el portal de calidad.

Comunicación directa entre Jefe y Empleado



Todo el personal

En los distintos momentos y espacios asignados para ello de acuerdo con las Unidades o Servicios y a necesidad .

Conceptos retributivos claros/ Transparencia de nómina/ Servicio de nómina



Todo el personal

Se puede consultar la colilla de pago en Matrix y además está la atención personalizada en Nómina.

Encuesta de clima laboral



Todo el personal

Participación voluntaria y anónima en el proceso de clima laboral.

Evaluación de desempeño y potencial profesional de directivos o empleados



Todo el personal

Participación de acuerdo con la programación de cada coordinador.

Existencia de área de Talento Humano



Todo el personal

Se puede interactuar a necesidad con las áreas de: Talento humano, bienestar laboral, gestión del conocimiento, selección, cultura organizacional, seguridad y salud en el trabajo, nómina.

Equidad salarial de género



Todo el personal

Desde el proceso de selección se tiene establecido la remuneración para el cargo.